

ПРИНЯТО
На заседании Педагогического совета
Протокол № 01 от 26.08.2019 г

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ ЧОУ «ЦПШ»
от 28.08.2019г. № 09/19



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Минобрнауки РФ "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" от 30.08.2013 г. № 1015, Устава ЧОУ «ЦПШ».

1.2. Положение регламентирует деятельность постоянно действующего коллегиального органа управления (Педагогического совета) ЧОУ «ЦПШ» в целях рассмотрения основных вопросов совершенствования условий, качества и результатов образовательного процесса.

1.3. Положение принимается Педагогическим советом ЧОУ «ЦПШ», имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора.

1.4. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений ЧОУ «ЦПШ» и вводятся в действие приказом директора.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов ЧОУ «ЦПШ».

2.2. Определение подходов к управлению ЧОУ «ЦПШ», адекватных целям и задачам её развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития ЧОУ «ЦПШ».

2.4. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Состав и организация деятельности Педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят: директор ЧОУ «ЦПШ», педагогические работники. С правом совещательного голоса на Педагогический совет могут приглашаться Учредитель, представители

органов управления образованием и представители общественных органов и организаций, родители (законные представители), обучающиеся.

3.2. Председателем Педагогического совета является директор ЧОУ «ЦПШ». На тематических заседаниях Педагогического совета может избираться сменный председатель.

3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

3.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ЧОУ «ЦПШ».

3.5. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть в соответствии с планом работы ЧОУ «ЦПШ». В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

3.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.7. Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет директор ЧОУ «ЦПШ» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4. Компетенция Педагогического совета

4.1. Организация образовательной деятельности ЧОУ «ЦПШ», выбор содержания, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации.

4.2. Разработка и принятие основной образовательной программы начального общего образования ЧОУ «ЦПШ», учебного плана, рассмотрение и принятие рабочих программ учебных предметов.

4.3. Определение списка учебников в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования.

4.4. Разработка и принятие годовых календарных учебных графиков.

4.5. Определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Уставом ЧОУ «ЦПШ» и законодательством Российской Федерации об образовании.

4.6. Принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе.

4.7. Принятие решения об исключении обучающегося из ЧОУ «ЦПШ».

4.8. Участие в разработке и принятие локальных актов, регламентирующих деятельность ЧОУ «ЦПШ».

4.9. Заслушивание информации и отчетов педагогических работников ЧОУ «ЦПШ», докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ЧОУ «ЦПШ», в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда работников, сохранения здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ЧОУ «ЦПШ».

4.10. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

4.11. Делегирование представителей педагогического коллектива в Управляющий Совет ЧОУ «ЦПШ».

4.12. Подведение итогов деятельности ЧОУ «ЦПШ» и определение задач по периодам обучения: за четверть, полугодие, год и на учебный год в целом;

4.13. Осуществление контроля за выполнением ранее принятых решений.

4.14. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью школы.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно в книге протоколов, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогический совет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из ЧОУ «ЦПШ» оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел ЧОУ «ЦПШ», хранится постоянно у секретаря Педагогического совета и передается по акту при его смене.

5.5. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.